

LAMPIRAN I  
PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN  
PERUMAHAN RAKYAT  
NOMOR : 01/PRT/M/2016  
TANGGAL : 25 Januari 2016  
TENTANG TATA CARA PERIZINAN PENGUSAHAAN  
SUMBER DAYA AIR DAN PENGGUNAAN SUMBER  
SUMBER DAYA AIR DAN PENGGUNAAN SUMBER DAYA AIR



PT. PERKEBUNAN NUSANTARA VII  
UNIT TULUNGBUYUT



Kampung Kalipapan, Kecamatan Negeri Agung, Kabupaten Way Kanan, Propinsi Lampung

Nomor : Tubu/D/53 /2021  
Lampiran : 1 (satu) berkas

12 Agustus 2021

Kepada Yth.  
Menteri Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat  
Cq. Direktur Jenderal Sumber Daya Air  
Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat  
Di –  
Jakarta

Perihal : Permohonan Izin Pengusahaan Sumber Daya Air

Yang bertandatangan di bawah ini

Nama : Agus Faroni, SP. MM.

Pekerjaan/Jabatan : Manajer PT. Perkebunan Nusantara VII Unit  
Tulungbuyut

Alamat : Kampung Kalipapan Kec. Negeri Agung Kab. Way Kanan,  
Profinsi Lampung.

Bertindak untuk dan atas nama

Nama Perusahaan : PT. Perkebunan Nusantara VII Unit Tulungbuyut

Alamat Perusahaan : Kampung Kalipapan Kec. Negeri Agung Kab. Way  
Kanan, Prop. Lampung.

Mengajukan permohonan izin pengusahaan sumber daya air untuk air permukaan pada sumber air untuk kegiatan oprasional pada industri pengolahan karet dan keperluan karyawan, dengan data-data sebagai berikut:

A. Lokasi

1. Sumber Air : Embung

2. Lokasi Pengusahaan

a. Kelurahan/Desa : Kalipapan

b. Kecamatan : Negeri Agung

c. Kota/Kabupaten : Way Kanan

d. Provinsi : Lampung

e. Titik koordinat pengambilan

/konstruksi : 4°36'50.9" LS dan 104°38'12.8" BT

B. Pengusahaan Air/Daya Air

1. Tujuan Pengusahaan : Oprasional pada industri pengolahan karet Dan keperluan Karyawan
2. Cara Pengambilan : Pemompaan / penyedotan menggunakan Pompa.
3. Cara Pembuangan : Diolah di IPAL
4. Jumlah/Volume Pengambilan : 41.7 lt/detik (setara dengan 31.500 m<sup>3</sup>/bln)
5. Jangka waktu yang dimohonkan: 5 (Lima) tahun

C. Pengusahaan Sumber Air

1. Tujuan Pengusahaan : Oprasional pada industri pengolahan karet Dan keperluan Karyawan
2. Jenis/tipe konstruksi : Bangunan Beton
3. Peta lokasi/denah : (Terlampir)
4. Jenis prasarana dan teknologi yang digunakan : (Terlampir)
5. Gambar Teknis : (Terlampir)
6. Rencana Pelaksanaan Pembangunan Bangunan dan/atau Prasaranan : -

Sebagai bahan pertimbangan, kami sampaikan dokumen pendukung sebagai berikut:

1. gambar lokasi/peta situasi (disertai titik koordinat pengambilan dan/atau jalur konstruksi);
2. jenis prasarana dan teknologi yang digunakan;
3. gambar tipe prasarana yang telah disetujui oleh BBWS/BWS; dan
4. rekomendasi teknis dari Kepala BBWS/BWS.

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang disampaikan adalah benar adanya.

Atas perhatian dan perkenan Bapak diucapkan terima kasih.

Pemohon



Agus Faroni, SP. MM.



Tembusan (Tanpa Lampiran):

1. Sekretaris Direktorat Jenderal Sumber Daya Air;
2. Direktur Bina Penatagunaan Sumber Daya Air;
3. Direktur Bina Operasi Dan Pemeliharaan;
4. Kepala Balai Besar/Balai Wilayah Sungai (diisi berdasarkan wilayah kerjanya);

TENTANG  
**PENATAAN, PENGANGKATAN DAN PEMINDAHAN KARYAWAN  
SETINGKAT STRATA PEMBINA**

**DIREKSI PT PERKEBUNAN NUSANTARA VII**

- Menimbang** : a. bahwa dengan telah diterbitkan Surat Keputusan Direksi nomor: SDM/KPTS/210/2020 tanggal 14 Agustus 2020 tentang Struktur Organisasi PTPN VII dan untuk mencapai daya guna dan hasil guna serta pemanfaatan Sumber Daya Manusia, perlu dilaksanakan penataan, pengangkatan dan pemindahan Karyawan setingkat Strata Pembina di wilayah PT Perkebunan Nusantara VII;
- b. bahwa penataan, pengangkatan dan pemindahan Karyawan sebagaimana dimaksud huruf a di atas, perlu dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi;
- Mengingat** : 1. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia nomor AHU-00056472.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 23 Agustus 2019 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Perkebunan Nusantara VII;
2. Keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara dan Direktur Utama Perusahaan Perseroan (Persero) PT Perkebunan Nusantara III selaku Para Pemegang Saham PT Perkebunan Nusantara VII No. SK-157/MBU/05/2020 dan No.DSDM/SKPIS/R/66/2020 tanggal 26 Mei 2020 tentang Pemberhentian, Perubahan Nomenklatur Jabatan dan Pengangkatan Anggota-Anggota Direksi PT Perkebunan Nusantara VII;
3. Surat Keputusan Direksi PT Perkebunan Nusantara III (Persero) No. DSDM/SKPIS/R/80/2020 tanggal 26 Mei 2020 tentang Nomenklatur Jabatan dan Penetapan *Senior Executive Vice President* pada PT Perkebunan Nusantara VII.
- Memperhatikan** : 1. Surat Keputusan Direksi nomor: SDM/KPTS/397/2017 tanggal 15 Desember 2017 tentang Mutasi, Promosi dan PHK PT Perkebunan Nusantara VII;
2. Surat Keputusan Direksi nomor: SDM/KPTS/210/2020 tanggal 14 Agustus 2020 tentang Struktur Organisasi PT Perkebunan Nusantara VII;

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :  
**Pertama** : Menata, mengangkat dan memindahkan Karyawan setingkat Strata Pembina di wilayah PTPN VII yang nama dan jabatannya tersebut dalam lajur 3 dan 5 lampiran Surat Keputusan ini dengan jabatan dan tugas baru sebagaimana tersebut dalam lajur 6 lampiran Surat Keputusan dimaksud.
- Kedua** : Penataan, pengangkatan dan pemindahan Karyawan tersebut diktum pertama, tidak membawa perubahan golongan bagi Karyawan yang bersangkutan.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan catatan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

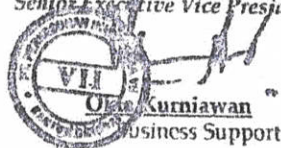
DITETAPKAN DI : BANDAR LAMPUNG  
PADA TANGGAL : 01 SEPTEMBER 2020  
DIREKSI,

Kutipan Surat Keputusan ini disampaikan kepada : Yang bersangkutan.  
Cc. : 1. Unit/Bagian Terkait  
2. Anak perusahaan  
3. Map Ybs.

Kutipan sesuai dengan aslinya,  
*Senior Executive Vice President,*

Cap & Itd,

**Sinergi - Integritas - Profesional!**  
**PT PERKEBUNAN NUSANTARA VII**  
Kantor Direksi:



**DONI P. GANDAMIARDJA**  
Direktur

No	Nopek	Nama	Gol	Jabatan Lama	Jabatan Baru
1	2	3	4	5	6
1	.....				
2	1967000544	Agus Faroni, S.P, M.M	IVC/1	Kepala Bagian Bagian Satuan Pengawasan Intern	Manajer Unit Tulung Buyut
3	.....				

DITETAPKAN DI : BANDAR LAMPUNG  
PADA TANGGAL : 01 SEPTEMBER 2020  
DIREKSI,

Cap & ttd,

DONIE GANDAMIARDIA  
Direktur

Kutipan sesuai dengan aslinya  
Senior Executive Vice President,

  
  
Ma Kurniawan  
SEVP Business Support